INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No 4204000-697-2025

La **Jefe De La Oficina De Tecnologías De La Información y Las Comunicaciones, la Subsecretaria Distrital De Fortalecimiento Institucional y la Consejería Distrital de Tic** de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como supervisores del contrato Nro. 4204000-697-2025 presento informe parcial con el fin de proceder al **reporte parcial de cumplimiento** en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO			
Contratista:	INGENIUM COLOMBIA SAS NIT 900500876 REPRESENTANTE LEGAL: ADRIANA LUCIA ESCOBAR CASTAÑEDA - 1069734144		
Objeto:	Prestar servicios de consultoría especializada para la implementación de un ejercicio de Arquitectura Empresarial en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., con el propósito de fortalecer la alineación de sus estrategias, procesos y tecnologías; impulsar la transformación digital; y promover una gestión pública más eficiente y transparente, conforme a la normatividad vigente y aplicable.		
Valor inicial del contrato:	$1,766,465,773.00	Valor de la adición (si hay lugar a ello):	$0.00
Valor total del contrato:	$1,766,465,773.00	Valor ejecutado:	$0.00
Plazo inicial del contrato:	6 meses	Prórroga (si se llevó a cabo):	N/A
Plazo final del contrato:	6 meses	Fecha de suscripción:	09/06/2025
Fecha de iniciación:	24/06/2025	Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	N/A	Fecha de terminación:	19/12/2025
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	N/A	Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)	N/A

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
Obligación 1: Cumplir con el objeto contractual y con todas las especificaciones definidas por la Entidad en el Anexo Técnico.	El contratista durante el periodo de ejecución ha dado cumplimiento al objeto contractual, especificaciones y demás requerimientos, relacionados dentro del anexo técnico.	Los soportes de ejecución se alojan dentro del repositorio de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Evidencias: - F1_01 Plan de trabajo - F1_02 Documento - Análisis del contexto de la entidad - F1_03 Plan Gestión de Interesados - F1_04 Documento de

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No 4204000-697-2025

			- roles y responsabilidades del equipo - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE
Obligación 2: Suscribir el acta de inicio dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.	El contratista suscribió el acta de inicio del contrato en el plazo establecido.	Documento publicado en la plataforma Secop II	Soporte publicado en la plataforma Secop II, Campo ejecución
Obligación 3: Presentar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y previo a la suscripción del acta de inicio las hojas de vida del personal requerido con sus respectivos soportes de acuerdo con lo establecido en este anexo técnico.	El contratista presento las Hojas de Vida del equipo mínimo requerido, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico.	Los soportes de ejecución se alojan dentro del repositorio de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	- Aprobación HV AE - Validación de Hojas de Vida AE 20.06.2025
Obligación 4: Entregar el cronograma y plan de trabajo aprobados por la supervisión del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.	El contratista realizó la entrega del cronograma y plan de trabajo, en el plazo estipulado.	Los soportes de ejecución se alojan dentro del repositorio de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	- F1_01 Plan de trabajo
Obligación 5: Ejecutar cada una de las fases definidas en el Anexo Técnico y suministrar los entregables descritos en cada dominio para su revisión y aprobación por parte del Supervisor del contrato.	Durante el periodo de ejecución el contrato el contratista realizó la ejecución de la fase 1 y fase 2, de acuerdo con lo estipulado en el anexo técnico	Los soportes de ejecución se alojan dentro del repositorio de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	- F1_01 Plan de trabajo - F1_02 Documento - Análisis del contexto de la entidad - F1_03 Plan Gestión de Interesados - F1_04 Documento de roles y responsabilidades del equipo - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE - F1_05 Instrumento nivel

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No 4204000-697-2025

			- de madurez de la AE - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE
Obligación 6: Realizar la transferencia de conocimiento, cumpliendo con las especificaciones definidas por la Entidad en el Anexo Técnico.	La obligación se acreditará una vez culmine las fases relacionadas en el anexo técnico	N/A	N/A
Obligación 7: Cumplir con la política de seguridad de la información y privacidad de los datos de la Entidad, así como con los requerimientos del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	El personal que ejecuta las actividades suscribió el documento compromiso de confidencialidad. Así mismo se allega documento suscrito por la Representante Legal, en el que da cumplimiento a la política.	Los soportes de ejecución se alojan dentro del repositorio de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	- Certificación cumplimiento política de seguridad
Obligación 8: Presentar una certificación suscrita por el Representante Legal y el Revisor Fiscal, en la que se acredite el personal que ejecutará las actividades, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 332 de 2020.	El contratista reporta que durante el periodo de ejecución del contrato	Los soportes de ejecución se alojan dentro del repositorio de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	- Certificación vinculación personal femenino
Obligación 9: Cumplir con todas las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la correcta prestación del servicio.	El contratista ha adelantado las actividades, acorde con lo indicado por la supervisión del contrato en los tiempos establecidos, así mismo, subsano las observaciones y comentarios realizados a los entregables	Los soportes de ejecución se alojan dentro del repositorio de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	- F1_01 Plan de trabajo - F1_02 Documento - Análisis del contexto de la entidad - F1_03 Plan Gestión de Interesados - F1_04 Documento de roles y responsabilidades del equipo - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE - F1_05 Instrumento nivel de madurez de la AE

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No 4204000-697-2025

De acuerdo con lo establecido, a la fecha 21/08/2025 no se han realizado pagos, se radica factura y soportes de ejecución por valor de TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO PESOS ($ 353.293.155,00), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en los documentos previos del contrato, así:

PAGO Nro. 01		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No 263	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	Informe de Supervisión Evidencias de ejecución	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (24/06/2025) a (20/08/2025)	Certificación de Cumplimiento No. 4855	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	Se adjunta certificación suscrita por el revisor fiscal acreditando el pago de seguridad social	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	En trámite	N/A

Nota: Indicar si existen reintegros o devoluciones.

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día 11/06/2025, la cual se constituyó así:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
No. 25-44-101203252	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 529,939,732.80	09/06/2025	01/07/2027
No. 25-44-101203252	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACION	$ 88,323,288.80	09/06/2025	20/12/2028
No. 25-44-101203252	CALIDAD DEL SERVICIO	$ 353,293,155.20	09/06/2025	01/07/2026

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No 4204000-697-2025

No. 25-44-101203252	CALIDAD DEL SERVICIO	$ 353,293,155.20	09/06/2025	01/07/2026

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato NO ha tenido modificaciones contractuales:

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

5. EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME PARCIAL	El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.	**X**
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia	**X**
	Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	**X**
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	**X**
	Que su ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	X

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No 4204000-697-2025

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	N/A
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	N/A
	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	N/A
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	N/A
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	N/A

6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

No se establecieron obligaciones pos-contractuales

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP)
N/A	N/A	N/A	N/A

7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

Dentro del periodo de ejecución no se han materializado riesgos de los descritos en la matriz.

8. OBSERVACIONES

Se presenta informe de supervisión con el fin de realizar el primer pago por la ejecución de la fase 1 y fase 2.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO No 4204000-697-2025

7. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
ARLETH PATRICIA SAURITH CONTRERAS	JEFE OTIC	
ALEJANDRA RODAS GAITER	SUBSECRETARIA DISTRITAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
DIANA ROCÍO CELIS MORA	CONSEJERIA DISTRITAL -TIC	

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISÓN	CARGO	FIRMA
N/A	Responsable del insumo técnico.	N/A
N/A	Responsable del insumo jurídico.	N/A
N/A	Responsable del insumo financiero.	N/A